解决夫妻两地分居拟调（迁）人员办文备案表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 拟调迁人员情况 | \*姓名 |  | \*性别 |  | \*出生日期 |  |
| \*身份证号码 |  | \*手机号码 |  |
| \*民族 |  | \*学历 |  | \*分居年限 |  |
| \*结婚日期 |  | \*结婚证发证机关及编号 |  |
| \*身份 |  |
| \*何年毕业于何校 |  |
| \*现工作单位（或存档人才中介机构） |  |
| \*常住户口所在地 |  |
| \*拟调入单 位 | \*名称 | \*编制数 | \*现有数 | \*尚缺数 |
|  |  |  |  |
| 随迁人员 | 姓名 | 性别 | 出生日期 | 关系 | 现学习地点 | 常住户口所在地 | 户口性质 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 在京一方 | \*姓名 |  | \*性别 |  | \*出生日期 |  |
| \*参加工作时间 |  | \*学历 |  | \*毕业、获学位时间 |  |
| \*现工作单位 |  | \*进入本单位时间 |  |
| \*身份证号码 |  | \*手机号码 |  |
| 职务 |  | 任职时间 |  | 职称或职业资格 |  | 聘任时间及文号 |  |
| \*何年何月由何地何原因调京 |  | \*符合条件情况 |  （签章） |
| \*户口所在地址 |  |

填 表 说 明

1.此表限于各部门单位因解决夫妻两地分居从京外调（迁）入人员使用。

2.此表须经人事部门在核对本人档案后填写。

3.表中所填写的姓名要与户口簿一致，出生年月一律按公历填写。

4.身份——按实际情况填写干部、工人、城镇无业人员、农业人口等。

5.拟调迁人员“现工作单位”——（该栏请**填写京外工作单位或京外存档机构名称，如档案已调京，请填写京内存档机构名称**）。

6、拟调入单位栏——**填写目前在京工作单位**；按“迁户”方式办理的，拟调迁人员“现工作单位”及“拟调入单位”应填“无”。

7.职务——填写本人目前担任的主要行政职务（按职务申报时需填）。

8.职称或职业资格——填写本人目前所取得的专业技术职务和职业资格名称及发文号（按职称申报时需填）。

9.何年何月由何地何原因调京——根据实际情况完整、准确填写，明确某年某月迁出省、市，进京渠道。**例：X年X月，由X省X市（县），XX（学历）毕业到XX（单位）工作**。

10.符合条件情况——填写在京一方符合解决夫妻两地分居的具体条件。

11.**加\*项为必填项。**