附件3：

**博士后研究人员出站提交材料目录**

**姓名： 合作导师：**

**设站单位： 进站时间：**

**联系电话：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **份数** | **提交情况**  **（划√）** |
| 1 | 个人工作总结 | 1 |  |
| 2 | 博士后研究工作报告 | 4 |  |
| 3 | 北京中医药大学博士后出站报告评阅表 | 2 |  |
| 4 | 北京中医药大学博士后科研情况登记表 | 3 |  |
| 5 | 博士后研究人员工作期满登记表 | 4 |  |
| 6 | 博士后研究人员工作期满业务考核表 | 4 |  |
| 7 | 博士后研究人员工作期满审批表 | 4 |  |
| 8 | 中国博士后科学基金资助项目总结报告 | 2 |  |
| 9 | 在站期间发表的文章等成果复印件（包括期刊封面、目录及文章首页） | 1 |  |
| 10 | 配偶及子女户口证明复印件，结婚证、配偶身份证、独生子女证原件及复印件 | 1 |  |
| 11 | 博士学位证书复印件 | 1 |  |
| 12 | 出站博士后研究人员联系卡 | 2 |  |
| 13 | 延期出站说明 | 1 |  |
| 14 | 接收单位意见表 | 4 |  |
| 15 | 原工作单位人事部门出具的同意解除人事（劳动）关系证明 | 4 |  |
| 16 | 进站前常住户口所在省（市）人才服务机构同意接受档案的证明 | 4 |  |
| 17 | 二站接收单位博士后主管部门出具的同意进站证明 | 4 |  |